

TEMAS DE ADMINISTRACIÓN

RUBRICA PARA EVALUACIÓN DE EXPOSICIONES

CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO industrial y de servicios 284. AGUASCALIENTES; AGS. MEXICO.
 ACADEMIA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.
 GUÍA DE APRENDIZAJE. DOCUMENTO DE TRABAJO DEL DISCENTE.
 SECUENCIA DE APRENDIZAJE NÚMERO "1"
 FECHA DE LA EVALUACIÓN: / /

EQUIPO:			
ALUMNO 1			
ALUMNO 2			
ALUMNO 3			
ALUMNO 4			
ALUMNO 5			
TEMA:			
NOMBRE DEL PROFESOR:			
FECHA DE EXPOSICIÓN		CALIFICACION	

0: NO CUMPLIO	1: DEFICIENTE	2: REGULAR	3: BUENO	4: MUY BUENO	5: EXCELENTE	N/A: NO APLICA
----------------------	----------------------	-------------------	-----------------	---------------------	---------------------	-----------------------

NUM.	CRITERIOS	0	1	2	3	4	5	N/A
1	Realiza una introducción efectiva del tema.							
2	Identifica el propósito, los objetivos e ideas principales que se incluyen en la presentación.							
3	La presentación es organizada y coherente y puede seguirse con facilidad.							
4	El presentador presenta dominio del tema o materia de la presentación al explicar con propiedad el contenido y no incurrir en errores.							
5	Las ideas y argumentos de la presentación están bien fundamentados en los recursos presentados,							

LIC. OSCAR GIBRAN RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
 CEDULA PROFESIONAL: 6658591
 DOCENTE DEL CBTis 284

TEMAS DE ADMINISTRACIÓN

	consultados o discutidos en clase.								
6	Se utiliza un lenguaje apropiado con corrección sintáctica y gramatical.								
7	El resumen de los puntos principales y/o la presentación de las conclusiones es claro y apropiado.								
8	Se cumplen los objetivos o propósitos anunciados en la introducción.								
9	La presentación es interesante y amena.								
10	La presentación demuestra creatividad.								
11	Dicción clara, sin muletillas o barbarismos y tono adecuado.								
12	Proyección efectiva, postura corporal adecuada y manejo de la audiencia.								
13	Capta la atención e interés de la audiencia y/o promueve su participación, según aplique.								
14	Uso efectivo de la tecnología, ayudas visuales, drama o ejercicios de acuerdo al ejercicio y el tema presentado según aplique.								
15	Cumple con el tiempo asignado; no se extiende demasiado ni es demasiado breve.								